

# Weiterbildung zur Leitung von Kigas/Kitas/Kinderhorten

## Berufliche Weiterbildung für ErzieherInnen

Leiten Sie eine Einrichtung für Kinder oder Jugendliche oder streben Sie dies an? Dieses Seminar kann Ihnen helfen, Ihr bereits vorhandenes Wissen und Können zu optimieren und gleichzeitig Ihre Einrichtung hinsichtlich der gestiegenen Erwartungen und Anforderungen zu überprüfen. Der Anspruch dieses Seminars ist nicht nur, Wissen zu vermitteln, sondern Fähigkeiten zu trainieren und Sie bei der Umsetzung der erschlossenen Inhalte in die Praxis zu supervidieren. Zum Seminar gehören praxisbezogene Prüfungen, die gemeinsam und in Eigenarbeit vorbereitet werden. Ein qualifiziertes Zertifikat wird Ihnen ausgestellt.

- Inhalte : 1. **Die Rolle der Kita-/Kiga-/Hortleitung:** Aufgaben, Arbeitsorganisation, Führungsstil, Erwartungen, Selbstbild, ...  
2. **Personalführung:** Einstellungsverfahren, Einarbeitung, Moderation, Gesprächsführung, Mitarbeitermotivation, ...  
3. **Konflikt- und Krisenmanagement:** Aufbau von Kritik- und Feedbackgesprächen, Konfliktschlichtung, Umgang mit spezifischen Schwierigkeiten (Fehlzeiten, Sucht, Helfersyndrom, Burn out), ...  
4. **Rechtliche Fragen:** Arbeitsrecht, Haftungsrecht, Aufsichtspflicht, ...  
5. **Unternehmen Kita/Kiga/Hort ...:** Grundzüge unternehmerischen Denkens, Verwaltungsvorgänge, Werbung, Öffentlichkeitsarbeit, Elternarbeit, ...  
6. **Qualitätssicherung:** Leitbild, Konzept, Qualitätsüberprüfung, ...  
7. **Supervision:** Praxisprojekt, Intervisionsgruppen, Fallbesprechungen, ...
- Kursleitung/ : Marcus Schnuck (Soziologe/Pädagoge (M.A.), systemischer Berater (SG), Supervisor (i.A.) und Erzieher)
- Dozenten : Dr. Roland Springer (Dipl.-Päd., Supervisor, Institutsleiter)  
Dozenten aus den Bereichen Betriebswirtschaft, Recht und Qualitätssicherung.
- Zielgruppe : ErzieherInnen, die die Leitung/Stellvertretende Leitung einer Einrichtung für Kinder und Jugendliche (Kiga, Kita, Hort) ausüben bzw. ausüben wollen.
- Termine : Das Seminar findet 1-2 mal pro Monat freitags von 16.00-20.00 und samstags von 9.00-15.30 Uhr statt. Die Termine sind 2017 der 27./28.10., 10./11.11., 24./25.11., 08./09.12. und 2018 der 19./20.01., 02./03.02., 16./17.02., 02./03.03., 16./17.03, 13./14.04., 27./28.04. und 18./19.05..
- Ort : Am Dorfplatz 3 in 21335 Lüneburg.
- Kosten : € 1.650,- pro Person (inkl. MwSt.). Im Preis enthalten sind umfangreiche Seminarunterlagen, Getränke und Gebäck, Brötchen/Brot.
- Förderung : **Für niedersächsische Unternehmen ist eine Förderung über das Programm WiN der N-Bank relativ aufwandslos möglich.**
- Anmeldung : **schriftlich bis zum 30.09.17** (SIEHE RÜCKSEITE)

An  
Institut Dr. Roland Springer  
Am Dorfplatz 3  
  
21335 Lüneburg-Häcklingen

**BITTE DAS ORIGINAL  
PER POST AN UNS  
ZURÜCKSENDEN**

## **Verbindliche Anmeldung - Weiterbildungsvertrag**

Hiermit melde/n wir unsere/n MitarbeiterIn/ich mich verbindlich zu der **beruflichen Weiterbildung „Weiterbildung zur Leitung von Kigas/Kitas/Kinderhorten“** vom 27.10.17 bis zum 19.05.18 über 168 Unterrichtsstunden für den Preis von € 1.650,- an.

### **Bitte sauber in Druckschrift ausfüllen**

Name, Vorname : .....

Anschrift (privat) : .....

Telefon (privat) : .....

Rechnungsanschrift : .....  
(Stempel)

Telefon (dienstlich) : .....

### **Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich folgende Vertragsbedingungen:**

1. Dieser Vertrag ist gültig mit Erhalt der Bestätigung der Anmeldung. Der Vertragsabschluss kann innerhalb von zwei Wochen nach Erhalt der Bestätigung schriftlich widerrufen werden.
2. Der Vertrag kann schriftlich gekündigt werden jeweils zum Ende des nächsten Monats.
3. Der Kostenbeitrag von € 1.650,- ist wie folgt zu zahlen: Anmeldegebühr: € 170,- nach Erhalt der Rechnung. Oktober 17 bis Mai 18: Je € 185,- zum 15. des Monats. Abweichungen davon müssen schriftlich vereinbart werden.
4. Zum Kurs gehören auch eigenständig zu lösende Aufgaben (20 stündige Projektarbeit) und zwei praxisnahe Abschlussprüfungen.
5. Die maximale Fehlzeit beträgt 20%. Bei Überschreiten der Fehlzeit wird nur eine Bescheinigung über die tatsächlich besuchten Unterrichtsstunden ausgestellt.
6. Entstehende Fahrtkosten sind selbst zu tragen (und können über die Steuererklärung abgesetzt werden).
7. Für Schäden, die sich der/die Teilnehmer/In selbst oder anderen zufügt, haftet der/die Teilnehmer/In bzw. der Arbeitgeber.
8. Der Weiterbildungsanbieter garantiert nur die Durchführung der Weiterbildungsmaßnahme und haftet nicht für die beruflichen Voraussetzungen zur Ausübung der Tätigkeit.
9. Das Zertifikat weist alle Rahmendaten, unterrichtete Inhalte und Prüfungsergebnisse aus.
10. Eine Kündigung von Seiten des Weiterbildungsanbieters kann bei Nichteinhaltung vereinbarter Zahlungsbedingungen und bei massiver Missachtung der Institutsregeln erfolgen.

.....  
(Ort/Datum)

(Unterschrift Teilnehmer/In)  
Vertragspartner 1

(Unterschrift Kostenträger)  
Vertragspartner 2